2027학년도 김해대학교 국제교류원

[한국어학당 어학연수생 모집요강]

1 모집과정 및 전형일정

가. 수업 : 매 학기당 160시간, 1년 4학기 640시간

나. 반편성 : 초급반, 중급반, 고급반

다. 모집인원 : 00명 이내에서 선발

라. 특별활동 : 2학기당 1회 문화체험 활동

마. 전형 및 수업일정

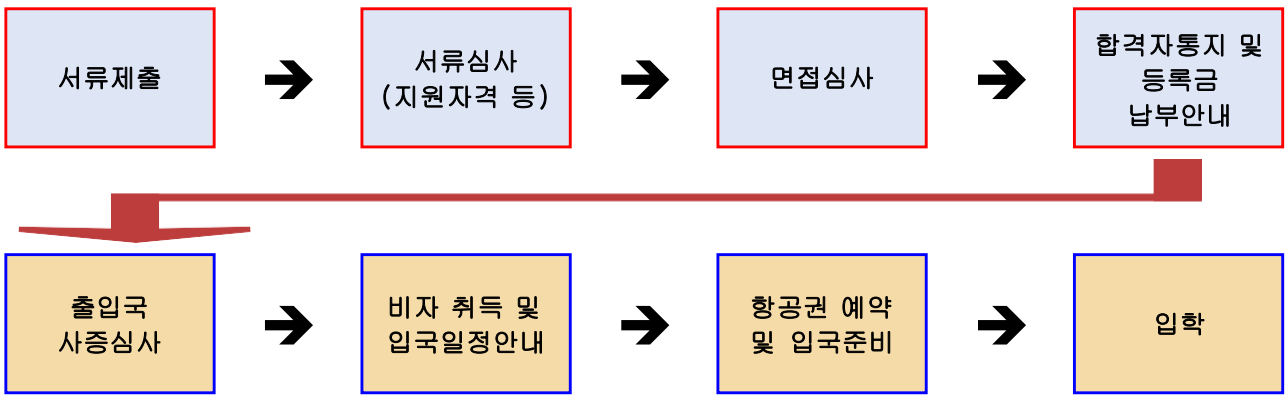
구분	원서접수	분반시험	수업 기간	수업 시수
봄 학기	2027년 01월중	수시	2027. 03. - 2027. 05.	9주 (160시간)
여름학기	2027년 04월중		2027. 06. - 2027. 07.	9주 (160시간)
가을학기	2027년 07월중		2027. 08. - 2027. 10.	9주 (160시간)
겨울학기	2027년 10월중		2027. 11. - 2028. 01.	9주 (160시간)
1년			2027. 03. - 2028. 01.	총 36주 (640시간)

※ 위 접수일정은 학교의 사정에 따라 변경될 수도 있으니, 사전에 문의하여 주시기 바랍니다.

※ 김해대학교 국제교류원 홈페이지 참조 https://inter.gimhae.ac.kr

2 지원 절차

- 등록 및 입학 수속 절차



※ 한국어 미학습자는 초급반으로 배치하며 레벨테스트를 보지 않음.

3 지원 자격

가. 고등학교 이상 졸업(예정)자 또는 그에 상응하는 수학능력이 있다고 판단되는 자로서 18세에서 23세까지로 고등학교 3년 평균 성적이 6.5점 이상인자

나. 외국국적 소유자로 국내 출입국관리법에 따라 합법적으로 한국에 체류 가능한 자

※ 지원자의 국적에 따라 별도의 학력 요구 조건이 있을 수 있음.

4 선발기준(서류, 면접심사)

가. 서류심사를 통과한 자

나. 2023년 고교졸업생과 고교졸업 후 3년이 경과되지 않은 자에 한하고, 고교 3년 평균 성적이 6.5점 이상이며, 결석일수가 10회 미만 자

다. 연수 목적이 분명하고 비자 발급에 문제가 없는 자

라. 유학경비를 부담할 수 있는 충분한 재정능력이 있다고 판단되는 자

바. 학업수학능력이 있다고 판단되는 자

5 한국어연수과정 및 시간표

가. 연수과정

1년	1학기	매주 수업시간	매일 수업시간	과목명	비고
4개 학기 (매 학기 9주)	9주 (수업 및 보강) + 3주(방학)	20시간 1일 4시간×1주 5일	09:00~13:00 (4시간)	어휘·문법, 말하기, 읽기, 쓰기, 듣기	초급반으로 시작하여 상위레벨로

※ 과목명은 국제교류원 수업상황에 따라 변경될 수 있음.

※ 매분기마다 레벨테스트를 거쳐 월반제도 도입 시행 예정.

나. 한국어 시간표

시간	월	화	수	목	금
09:00 ~10:40	한국어 어휘·문법	한국어 읽기	한국어 어휘·문법	한국어 쓰기	토픽 수업
11:00 ~12:40	한국어 말하기	한국어 쓰기	한국어 말하기	한국어 듣기	토픽 수업

※ 학생들의 수준별 고려하여 초, 중, 고급반으로 운영.

※ 성적 70점 이상, 출석 80%이상 수료조건을 충족하지 못하면 유급처리 됨(연수기간 최대 2년)

※ 방학기간 중 특별활동으로 한국 전통문화체험, 특강(한국유학생활 적응을 위한 기초생활법률 교육 및 성인지 교육 등)

6 납부비용

가. 수업료 및 기숙사

(단위 : 원)

구분	금액	비고	
접수비	100,000	환불불가	인보이스 발급 즉시 납부
등록금	5,200,000	1년 4개 학기	
기숙사비	900,000	6개월분	
보험금	100,000	6개월	
합계	KRW **6,300,000**		

※ 어학연수생은 학교에서 지정한 생활관에 거주하여야 함.(기숙사비는 6개월분이므로 6개월 후, 나머지 납부).
※ 보험은 6개월 이후 국민건강보험으로 전환 가입 필수
※ 교재비, 문화체험비, 개인 침구류비 등은 입국 후 개인별 납부, 등록금 외 비용은 환불 불가

나. 기숙사

2026년 기준

구분	대상	사용인원	형태	시설
실천관	남학생	4인 1실	화장실, 세면장 포함	휴게실, 조리실, 세탁실, 샤워실
정의관	여학생	4인 1실	화장실, 세면장 포함	휴게실, 조리실, 세탁실, 샤워실

※ 기숙사는 학교의 운영상황에 따라 변동될 수 있음

다. **납부방법** : 인보이스에 기재된 지정계좌

○ 해외 송금 계좌 **※ 해외 송금 시 송금 수수료 지원자 부담**

은행명(Bank Name)	**IBK 기업은행**
계좌번호 (Bank Account Number)	**520-008277-04-162**
예금주(Account Holder)	Gimhae College
Swift code	IBKOKRSE
은행주소(Bank Address)	(Daechung-ro)15 Samun-ro Gimhae-si Gyeongsangnam-do, Korea
은행 전화번호 (Bank Contact Number)	82-55-314-5202

7 기타 사항

가. 대한민국 법무부의 규정에 따라 비자변경 불허 등 어학연수에 필요한 비자를 발급받지 못한 경우에는 신청자의 입학허가를 취소한다.

나. 지정한 기간 내에 학비를 납부하지 않을 경우에는 신청자의 최종 합격 자격을 취소한다.

다. 제출한 서류가 사실과 맞지 않거나 위조가 확인된 경우 합격자의 입학자격을 취소한다.

라. 제출한 서류는 반환하지 않는다.

마. 개강 전에 어학연수 비자를 발급받지 못하거나 부득이한 상황으로 입학이 불가능할 경우 등록금 및 기숙사비를 환불한다.

바. 환불 시 해외송금에 필요한 수수료는 지원자 부담으로 학교가 지원하지 않는다.

사. 개강 후 개인사정으로 등록을 취소할 경우는 김해대학교 국제교류원 한국어학센터 규정에 의거하여 등록금을 환불한다.

8 접수방법 및 접수처

가. 접수방법

① 이메일 접수(모든 서류를 스캔, 규정에 따라 압축하여 지정 Email로 발송) 후 원본 서류를 우편 발송하거나 직접 방문해 제출

나. 접수처: 김해대학교 국제교류원 한국어학당

입학 상담 접수처			
주소	(우) 50811 경남 김해시 삼안로 112번길 198, 김해대학교 실천관 2층 국제교류원		
전화	담당자	82-55-320-1787,1636 (KOR)	FAX : 82-55-320-1637
	담당자	82-55-320-1783 (VIE)	
E-mail	ghinter@gimhae.ac.kr		
Home page	https://inter.gimhae.ac.kr		

9 제출 서류

연번	구비서류	기타
1	입학지원서 1부 [서식1]	본 대학 소정양식 작성 후 제출 (자필서명 필수)
2	자기소개서 및 유학계획서 1부 [서식2]	
3	재정보증인의 유학경비부담 서약서 1부 [서식3]	
4	재정보증인 신원보증서 1부 [서식4]	
5	개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부 [서식5]	
6	기숙사 이용 신청서 1부 [서식6]	
7	학생 본인 여권사본 1부	사본
8	사진 5매(3X4)	최근 6개월 이내 촬영분
9	고등학교 졸업증명서	아포스티유 또는 영사 확인을 받은 증명서 (원본)
10	고등학교 전 학년 성적증명서	
11	현지 출생증명서	번역공증
12	부모 및 가족의 신분증 사본(본인포함)	사본
13	지원자의 부모와 관계를 입증하는 가족관계증명서	번역공증
14	부모의 재직증명서, 수입증명서, 납세증명서(월수입 표기), 6개월 통장내역	번역공증
15	번역자 확인서 [서식8]	원본
16	유학경비 보증금 예치확인서	(KRW 8,000,000원 이상)
17	연수비용 납입증명서	Invoice에 기록된 금액
18	결핵검사 결과 확인서	기숙사 입사 시
19	어학성적 증명서(TOPIK, SKA, IELTS 등)	

※ 유의사항

- 지원자의 국적에 따라 지원 서류가 달라질 수 있음.
- 모든 서류는 한국어 또는 영어로 번역 제출.(제출 서류는 반환하지 않음)
- 서류를 위조하여 합격(입학)한 사실이 발견될 경우 합격/입학 취소.
- 모든 서류는 접수 기한 내 원본 제출해야 함.

[서식1]

김해대학교 외국인 입학 지원서

Application for Gimhae University

▸ 인적사항 Personal Data

성명 Name	영문(여권상) in English(as Written in the Passport)	**전형구분** Admission Type	■ 한국어 어학연수 Korean Language course	사진 Photo 3x4cm
	한글 in Korean	**한국어 학습 기간** Period of Studying Korean	(yy/mm/dd)	
	모국어 in Native language		(years months)	
여권번호 Passport Number		**생년월일** Date of Birth	(yy/mm/dd)	
외국인등록번호 Alien Registration No.		**국적** Nationality		

연락처 Contact Information	주소 Address			
	전화 Phone	(집) Home	보호자전화 Guardian's Contact number	
		(휴대폰) Cell	E-mail	

▸ 학력사항 Educational Data

학교명 Name of Institution Attended		**재학기간** Period of Attendance (yy/mm/dd ~ yy/mm/dd)	**학교소재지** Location of Institution	
			국가명 Country	**도시명** City
초등학교 (Primary School)				
중·고등학교 (Secondary Middle & High School)				
대학교 Post-Secondary Studies		~		

▸ 보호자 기재란 Guardian's Data

관계 Relationship	**성명** Name	**국적** Country of Citizenship	**직업** Occupation	**연락처** Contact Information	**거주국가 및 도시명** Current Address

입학원서 및 제출 서류상의 모든 내용은 사실이며, 본 내용이 허위 또는 잘못 기재된 경우 귀교의 어떠한 결정에도 이의가 없음을 서약합니다.

I certify that all information I have provided in this application and any supporting documentation is on my own work, accurate and complete. I understand that any untrue, misleading or omitted information may result in my disqualification, dismissal, or revocation by Gimhae University.

20 년 월 일 **지원자** Applicant (인)sign

김해대학교 국제교류원장 귀하

[서식2]

자기소개서 및 유학계획서(Self Introduction & Study Plan)

1.자신의 성장과정과 가족환경에 대해 기술하세요. Describe yourself and your family.
1. 지원동기와 입학 후 학업계획, 향후 진로 계획에 대해 기술하세요. Describe the motivation for your application, rough study plan, and future plan.
2. 어학 능력 성적과 어학 관련 교육을 받은 경험을 자세하게 기술하세요. Describe your language proficiency scores and language learning experiences.
3. 유학계획서를 기술하세요 Describe your study plan in detail.

20 년 월 일 **지원자** Applicant **(인)**sign

김해대학교 국제교류원장 귀하

[서식3]

재정보증인 유학경비 부담 서약서
Statement of Financial Resources

지원자 인적사항 Applicant's Personal Information

이름 Name	
여권번호 Passport No.	

재정보증인 정보 Financial Sponsor's Information

성명 Name	
직업 Occupation	
주소 Address	
연락처 Contact No..	
지원자와의 관계 Relationship	

상기 학생(지원자)이 재학기간 중에 필요한 생활비 및 체재비 일체를 부담할 것을 보증합니다.
I hereby guarantee to sponsor the applicant for his/her study and stay during the school years in the above manner.

20 . . .

위 재정 보증자 Sponsor : _____

서명 Signature : _____

김해대학교 국제교류원장 귀하

[서식4]

재정보증인 신원보증서 (Sponsor Letter)

신원보증인 인적사항 (Sponsor's Personal Information)					
성명 Name	성 Surname	한글 For Korean only		성별 Gender	□ 남 Male
	이름 First name				□ 여 Female
여권번호 또는 주민등록번호 Passport No. or Social ID Number			국적 Nationality		
			전화번호 Phone No.		
집 주소 Home Address					
근무처 Occupation & Company's name			근무지연락처 Office Phone No.		
근무지 주소 Office Address					
직위 Position			관계 Relationship		

3. 보증기간 (The Period of Sponsorship)

From 20_____. _____. _____. ~ to 20_____. _____. _____.

4. 보증내용 (Guarantee Content)

1) 상기 학생이 대한민국에 체류 중 제반 법규를 준수하도록 합니다.
(I confirm that I will make the above student observe all the laws and regulation of Korea while he/she stays in Gimhae University Korean Language Education Center.)

2) 상기 학생이 본교 어학연수 기간 동안 불법이탈을 하지 않고, 어학연수생이 불법 이탈했을 경우 복 귀에 대한 책임을 추천인이 집니다. 어학연수생의 불법 이탈로 본교에 끼치는 재정적 손해에 대한 책임도 추천인이 감당합니다.
(If the above student does not leave illegally during the language training period, and the language trainee leaves the school illegally, the recommender is responsible for the return. The recommender is also responsible for the financial damage caused to the school due to the illegal departure of language trainees.)

위 신원보증인은 피보증 외국인이 대한민국에 체류함에 있어서 그 신원에 이상이 없음을 확인하고 위 사항을 보증합니다.
(As sponsor of the above stated student I guarantee his/her status as a student at Gimhae University Korean Language Education Center. Will be of no defect during her/his stay in Korea.)

20 . . .

Applicant's Name _____ **Signature**_____

Sponsor's Name _____ **Signature**_____

김해대학교 국제교류원장 귀하

[서식5]

〔개인정보 수집·이용·제공 동의서〕

김해**대학교 입학원서 접수와 관련하여 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.**

■ 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 목적	항 목	보유기간
입학관리	(필수) : 지원자(성명, 국적, 출생국, 여권번호, 성별, 생년월일), 인적사항(지원자 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 보호자 성명, 주소, 지원자와의 관계, 직업, 전화번호, 휴대전화번호), 학력사항(학교명 (초등학교, 중등학교, 고등학교, 전문대학 졸업·수료, 기간), 최종졸업학교, 졸업·수료·재학, 기간, 주소, 전화번호) (선택) : 인적사항(비상연락처, 성명, 지원자와의 관계, 주소, 직업, 전화번호, 휴대전화번호)	**10년**

※ 위 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 입학관리에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 수집· 이용하는데 동의하십니까?

필수 : □ 동의함 □ 동의하지 않음 ‖ 선택 : □ 동의함 □ 동의하지 않음

■ 고유식별정보 수집·이용 내역

수집·이용 목적	항목	보유기간
외국인 관리	**생년월일, 여권번호**	**10년**

※ 위 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우 원활한 입학관리에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 수집· 이용하는데 동의하십니까?

□ 동의함 □ 동의하지 않음

■ 본인 확인 및 지원자격 확인

○ 대입 원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한 경우에 대학입학 무효 등의 문제가 발생할 수 있습니다.

○ 지원자격 등 지원 대학의 모집요강을 확인하시기 바랍니다.

위 내용을 확인하셨습니까? □ 확인함

■ 대입 허위지원 방지와 지원자격 조작 방지에 관한 확인

○ 대입 허위지원을 할 경우 형법상 업무방해죄에 해당되며 이에 따라 처벌받을 수 있습니다.

○ 특별전형 지원 시 지원자격이 허위인 것으로 밝혀진 경우 합격이 취소됩니다.

위 내용을 확인하셨습니까? □ 확인함

20 년 월 일

본인 성명 : (서명 또는 인)

법정대리인 성명(학생이 만14세 미만인 경우) : (서명 또는 인)

김해대학교 국제교류원장 귀하

[서식6]

기숙사 이용 신청서
Application for Dormitory

1. 기숙사이용 안내 Usage for Dormitory

①기숙사는 첫 학기부터 최소2학기(6개월)분을 납부해야 합니다. 6개월 이후에는 다시 6개월분을 납부해야 합니다.

(Dormitory fees must be registered for at least two semesters, 6 months.)

②기숙사비는1학기를 한 단위로 책정되므로 기숙사 입실이 늦더라도 해당학기 기숙사비 전액을 납부해야 합니다.(The dormitory fee is set as one unit per semester, so even if you are late in entering the dormitory, you will have to pay the entire dormitory fee for the semester.)

③재활용품은 분리수거함에 넣고 일반쓰레기는 종량제봉투에 담아 버리고 음식물쓰레기는 음식물쓰레통에 담아 지정된 장소에 버립니다. (Place recyclables in separate recycling bins, dispose of general waste in volume-rate bags, and dispose of food waste in a food waste bin at a designated location.)

④기숙사 방 배정은 학교에서 임의로 지정, 특별한 사유가 없는 한 교체해주지 않습니다.(Dormitory room assignments are designated by the center and will not be replaced unless there are special reasons.)

⑤기숙사에서 고성방가, 풍기문란, 애완동물 사육, 음주, 흡연, 물건파손, 싸움, 타인의 입실 등 학생신분에 맞지 않는 행동을 할 경우 강제 퇴실합니다. 이 경우에는 기숙사비를 환불하지 않습니다. (We will let you out if you sing and scream loudly, pungent disorder, pets breeding, drinking alcohol, smocking, damage to properties, fighting, entrance of others, behaviors not fit student status. That cases we will not refund the dormitory fee.)

⑥퇴사 시 기숙사 시설물 파손 시에는 보증금은 차감 혹은 반환이 되지 않습니다. 또한 시설물 파손 시 비용은 본인이 전액 배상합니다.
(The deposit can not be deducted or returned when the dormitory facilities are damaged. In addition, the cost of damages to the facilities will be compensated in full by individual student.)

⑦기숙사 이용기간이 종료되는 학생의 경우 이용기간 종료1개월 전에 기숙사 이용 여부를 학교에 통보하여야 하며, 기숙사 이용여부에 대하여 아무런 의사표시가 없을 경우 퇴실하는 것으로 간주합니다. (For students whose dormitory period ends, the school must be notified if you will prolonged the period before 1 month of the end of the period. If you not notified that, we will accept you will get out the dormitory next semester.)

⑧기숙사에서 퇴실을 원하는 사람은 규칙에 따라 방 청소를 완료한 후 상태를 점검 받고 수료식 이후7일 내로 퇴실합니다. (If you want to leave the dormitory, please check the condition after completing the room cleaning. And you must leave within 7 days after the completion ceremony. If you do not clean up or if you do not vacate your room within the time limit, you will be forced to leave and you will be charged for the cleaning fee and deposit will not be returned.)

⑨기숙사비는 등록금 납부기간에 납부하여야 합니다. (The dormitory fee must be paid during the tuition payment period.)

위의 내용을 읽었으며 이에 동의합니다. (I have read and agree to the above.) ☐

2. 신청자 인적사항 Personal Information

성 명 (Name)		성 별(Gender)	
국 적(Nationality)		생년월일(Date of Birth)	

3. 기숙사 비용

구 분(assortment)	6개월(2 Semesters)	1년(4 Semesters)
이용기간(Period of use)	202 년 월 일~ 202 년 월 일	202 년 월 일~ 202 년 월 일
비 용(Cost)	900,000 KRW	1,800,000 KRW

※ 처음 기숙사를 이용하는 사람은 기숙사비 외 기숙사보증금 30,000원이 추가됩니다.
(For those who use the dormitory for the first time, a dormitory deposit of 30,000 won is added to the dormitory fee.)

위와 같이 기숙사 이용을 신청합니다. (I would like to apply for dormitory as above.)

Date:20 __년___월__일 신청자서명 (Applicant's Signature) : _____

김해대학교 국제교류원장 귀하

[서식7]

번역자 확인서
Verification of Translation

1. 번역자 인적 사항(Information of the Translator)

성 명 Name in Full		성별 Gender	남( ) / 여( ) Male Female
국 적 Nationality		생년월일 Date of Birth	
주 소 Address			
연락처(☎) Contact Information	(Home phone) (Mobile)		

2. 번역물 원본의 명의인 인적 사항(Information of the Owner of Original Documents)

성 명 Name in Full		성별 Gender	남( ) / 여( ) Male Female
국 적 Nationality		생년월일 Date of Birth	

3. 번역대상물(Translated documents)

☐ 서식 1 ☐ 서식 2 ☐ 서식 3
☐ 서식 4 ☐ 서식 5 ☐ 서식 6

첨부한 번역 내용은 원본의 문구에 맞게 사실대로 번역하였으며,
번역 내용이 사실과 다른 경우에는 이에 따른 모든 법적 책임을 감수하겠습니다.

This is to certify that the attached documents are translated exactly according to the original contents.
Otherwise, I will take all legal responsibilities.

20 . . .

번역자(Translator): _____(Signature)

법무부장관 귀하
To the Minister of Justice